# Информационное сообщение о продаже недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Мотыгинский район

# Правообладатель/собственник имущества - муниципальное образование Мотыгинский район ( Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Советская, зд. 116)

1. **Организатор торгов**- Муниципальное казенное учреждение «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Советская, зд. 103, пом. 2. адрес электронной почты: szio2426@mail.ru, почтовый адрес: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д.21.

 **2.Сведения об объектах продажи (лотах). Наименование и характеристика имущества**

 **Основание продажи:** Решение Мотыгинского районного Совета депутатов от 11.12.2018 № 26-246 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования Мотыгинский район на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Постановление администрации Мотыгинского района от 23.04.2019 № 221-п «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения, кадастровый номер 24:26:0401069:40, общая площадь 142 кв. м, этаж № 2, расположенного по адресу: Красноярский край, Мотыгинский р-н, рп. Мотыгино, ул. Советская, д. 144, пом. 3».

**Лот № 1**

**3. Наименование (тип)** : помещение, назначение -нежилое расположенное на втором этаже общей площадью 142 кв. м кадастровый номер 24:26:0401069:40 , расположенное по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, рп. Мотыгино, ул. Советская, д. 144, пом. 3

**Начальная (минимальная) цена** договора купли-продажи (цены лота) -463500 рублей 00 копеек (четыреста шестьдесят три тысячи пятьсот рублей 00 копеек) (без учета НДС), определена на основании отчета № 34/19 от 06.02.2019 об оценке ООО «Русская провинция».

**Величина повышения начальной цены** («шаг аукциона»): 5% начальной цены 23175 рублей 00 копеек (двадцать три тысячи сто семьдесят пять рублей 00 копеек).

**Сумма задатка для участия** в аукционе: 20% начальной цены 92700 рублей 00 копеек (девяноста две тысячи семьсот рублей 00 копеек).

**Способ приватизации имущества** – продажа имущества на аукционе.

**Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества**- имущество на торги не выставлялось.

1. **Форма подачи предложений о цене имущества** - открытая форма подачи предложений о цене.
2. **Дата проведения аукциона** - **18.06.2019 в 10:00** (время местное) по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 6 (первый этаж).
3. **Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов.**

 Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20% начальной цены предмета (лота).

Оплата задатка производится заявителем в сроки и порядке, указанные в документации об аукционе, на расчетный счет Организатора аукциона, на основании договора о задатке, в срок до 11.06.2019 в 15:00 (время местное).

Претендент заключает договор о задатке с Организатором аукциона в письменной форме . Заключение договора о задатке осуществляется по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 1, в рабочие дни: понедельник-четверг с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени; пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени; перерыв с 13 час. 00 мин до 14 час. 00 мин. по местному времени. Физическим лицам при заключении договора необходимо иметь банковский счет.

Задаток для участия в торгах вносится единым платежом на расчетный счет по зачислению задатков по следующим банковским реквизитам:

УФК по Красноярскому краю МКУ «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района», л/с 05193D50680, ИНН 2426005315, КПП 242601001, банк отделение Красноярск г Красноярск БИК 040407001, счет 40302810600003000066

Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ.

В платежном поручении (квитанции) об оплате задатка необходимо указывать: ««Задаток за имущество (наименование имущества), дата проведения аукциона, по договору о задатке от «…..»…………г. №...........».

Сумма задатка НДС не облагается.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться, ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка) отдельно от документов, входящих в состав заявки, не допускается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней от даты подведения итогов аукциона на счет, с которого денежные средства поступили.

Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

1. **Порядок, место, даты начала, окончания подачи заявок**.

**Прием заявок осуществляется** по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д.21, кабинет 1 по рабочим дням с понедельника по четверг **с 09.00 до 17.00**, перерыв с 13.00 до 14.00(время местное). По пятницам и в предпраздничные дни время приема заявок сокращается на один час.

Справки по телефонам: (839141) 22-5-25.

 **Начало приема заявок** на участие в аукционе **– 17.05.2019 .**

**Окончание приема заявок** на участие в аукционе **– 11.06.2019 в 15:00** (время местное)**.**

1. **Дата определения участников аукциона** **– 14.06.2019**.
2. **Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов**.

Оплата по договору купли-продажи недвижимого имущества производится в течение десяти календарных дней со дня заключения договора в валюте Российской Федерации на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи недвижимого имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи недвижимого имущества он утрачивает право на заключение указанного договора недвижимого имущества задаток ему не возвращается.

1. **Перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению**.

 В случае, если от имени претендента действует его **представитель по доверенности**, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

 Одновременно с заявкой Претенденты представляют следующие документы:

Платежное поручение (квитанция) с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение претендентом установленной суммы задатка в счет обеспечения участия в аукционе в соответствии с договором о задатке, заключаемым с Организатором аукциона.

Опись представленных документов, подписанную претендентом или его уполномоченным представителем и заверенную печатью организации для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц – 1 экз.

**От претендентов – физических лиц (резидентов Российской Федерации):**

- копия общегражданского паспорта РФ (разворот и страница с отметкой о регистрации) – 1 экз.

**От претендентов – индивидуальных предпринимателей (резидентов Российской Федерации):**

- копия общегражданского паспорта РФ (разворот и страница с отметкой о регистрации) – 1 экз.;

- копия свидетельства индивидуального предпринимателя–– 1 экз.

**От претендентов – юридических лиц (резидентов Российской Федерации):**

- заверенные копии учредительных документов (устав организации, изменения в устав, свидетельство о государственной регистрации организации и изменений в устав) – 1 экз.;

- заверенная копия справки из налогового органа о постановке на учет- 1 экз.;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оригинал или заверенная печатью организации и подписью руководителя организации копия решения соответствующего органа управления претендента об одобрении и совершении сделки по покупке имущества – 1 экз.(если это требуется Уставом общества);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо).

 **От претендентов - иностранных юридических или физических лиц (нерезидентов Российской Федерации):**

- выписка из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного заявителя в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного местожительства- 1 экз.;

- копия документа о регистрации по месту пребывания в Российской Федерации - 1 экз.

Представляемые иностранными лицами документы должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (в том числе национальный паспорт).

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

 Все подаваемые претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет претендент.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть написаны на русском языке, прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Претендента (для юридического лица) и подписаны Претендентом или его представителем.

 Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому объекту (лоту). При подаче двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же объекта одним заявителем при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные заявителем в отношении данного объекта, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе по установленной форме по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 1 по рабочим дням:

 - понедельник-четверг с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени;

 - пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени;

 - перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. по местному времени.

 Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются Претенденту, кроме отозванных Претендентами заявок на участие в аукционе.

Не принимаются заявки, зарегистрированные позже установленного срока окончания подачи заявок, либо представленные с документами, не соответствующими их описи.

В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью Претендента либо подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, не принимаются.

 До даты признания Претендента участником аукциона он имеет право направить Организатору аукциона в письменной форме по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 1 кроме выходных и праздничных дней с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени, в пятницу и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени, перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. по местному времени, уведомление об отзыве зарегистрированной заявки.

 **Срок заключения договора купли-продажи** **недвижимого имущества**.

Договор купли-продажи недвижимого имущества заключается между правообладателем/собственником по каждому предмету (лоту) и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона

 15. **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи недвижимого имущества**.

Документация об аукционе размещается на сайтах: на официальном сайте РФ www.torgi.gov.ru,на официальном сайте Муниципального образования Мотыгинский район мотыгинский-район.рф.

С документацией об аукционе можно ознакомиться в период заявочной кампании на указанных сайтах либо направив Организатору аукциона письменное обращение, в том числе в форме электронного документа на электронный адрес: szio2426@mail.ru.

Документация об аукционе предоставляется бесплатно в течение двух рабочих дней с момента поступления указанного запроса по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 1, в рабочие дни: понедельник-четверг с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по местному времени; пятница и предпраздничные дни с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по местному времени; перерыв с 13 час. 00 мин до 14 час. 00 мин. по местному времени.

Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа szio2426@mail.ru , запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Разъяснение положений документации об аукционе направляется в письменной форме или в форме электронного документа Претенденту в течение трех рабочих дней с момента поступления указанного запроса, если он поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1. **Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества**.

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона № 178-ФЗ от 21.12.2001;

юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании);

юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль.

Понятия "группа лиц" и "контроль" используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции"., кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

1. **Порядок определения победителей**.

Право приобретения недвижимого имущества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

1. **Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества**.

Итоги аукциона по продаже недвижимого имущества подводятся в день проведения аукциона после проведения торгов в муниципальном казенном учреждении «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, пгт. Мотыгино, ул. Комсомольская, д. 21, кабинет 1.

Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим права победителя на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

1. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества- имущество в план приватизации не включалось

Приложение: форма заявки на участие в аукционе, проект договора купли-продажи недвижимого имущества